



VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES

PRUEBA DE EVALUACIÓN DE BACHILLERATO PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD

(PRUEBAS DE ACCESO Y ADMISIÓN - PEvAU)

INSTRUCCIONES DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE TRASLADOS

Procedentes de otras Universidades españolas o de sistemas educativos extranjeros con homologación

PROCEDIMIENTO DE AUTORIZACIÓN PREVIA

El estudiante que desee ser autorizado para poder realizar la PEvAU en la Universidad de Sevilla, en cualquiera de sus fases, deberá presentar una instancia solicitándolo, junto con la documentación requerida, por alguno de los siguientes medios:

- De forma telemática (requiere certificado digital de la FNMT o DNI electrónico), a través del procedimiento "Presentación de instancias y solicitudes. Modelo genérico" disponible en la Sede Electrónica de la Universidad de Sevilla (<https://sede.us.es/web/guest/registro>) a la que se adjuntará en formato PDF la documentación correspondiente, indicando como Organismo destinatario en la solicitud "Universidad de Sevilla".

La solicitud deberá incluir, de manera expresa, en el apartado "Asunto" el siguiente texto: "Sdo. Autorización previa PEvAU"

- De forma presencial en el Registro General de la Universidad de Sevilla a través de las Oficinas en Materia de Registros, sitas en C/San Fernando, 4 (Rectorado) o en Paseo de las Delicias, s/n (Pabellón de Brasil). Para ello deberá solicitar CITA PREVIA en el siguiente enlace: <https://institucional.us.es/cprevias/index.php?ce=907>
- En cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-10565&p=20191105&tn=1#a16>). Se ha de tener en cuenta que la solicitud que se presente a través de las oficinas de correos deberá ir en sobre abierto para ser sellada y fechada antes de su envío certificado.

Documentación obligatoria:

- Fotocopia del documento de identidad (DNI, NIE o Pasaporte)
- Declaración responsable firmada de que la documentación que presenta se ajusta a la legalidad vigente.



VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES

Documentación según los casos:

- Certificado de empadronamiento o documento que acredite su residencia en la provincia de Sevilla, para estudiantes procedentes de otras Universidades españolas.
- Acreditación de estar matriculado en algún Centro de la Universidad de Sevilla, para aquellos estudiantes que se encuentran cursando estudios de Grado en esta Universidad.
- Documento acreditativo de los estudios y pruebas previos:
 - Estudios de Bachiller español: Certificado de calificaciones de los estudios de Bachillerato, con indicación de la nota media.
 - Estudios de CFGS: Título de Técnico Superior o Certificado de calificaciones donde se indique que cumple con los requisitos para obtener dicho Título.
 - Pruebas de Acceso a la Universidad: Certificado de calificaciones obtenidas en las Pruebas de Acceso a la Universidad.
 - Estudios de sistemas educativos extranjeros: Credencial de la Homologación del Bachillerato, o en su defecto, volante de inscripción condicional y/o certificación académica de los dos últimos cursos de los estudios extranjeros que conducen al título equivalente al de Bachiller español, en la que consten las calificaciones de cada una de las materias de los dos cursos, traducida al español (si no aporta dicha certificación su nota media de bachillerato será de 5 puntos).

PLAZO DE SOLICITUD

- Del 6 al 31 de mayo de 2021.
- Las solicitudes de autorización que se hubiesen presentado antes de la apertura del plaza serán tramitadas.

RESOLUCIÓN

Una vez revisada por la Universidad la documentación aportada por el estudiante y verificado el cumplimiento de los requisitos, se le remitirá a la dirección indicada en su solicitud la Resolución por la que se autoriza el traslado.

INFORMACIÓN Y MATRÍCULA

Una vez recibida la Resolución por la que se autoriza el traslado, deberá solicitar su Usuario Virtual de la Universidad de Sevilla (UVUS), a través del siguiente enlace: <https://estudiantes.us.es/uvus>. El UVUS será imprescindible para formalizar su automatrícula en la PEVAU en los plazos y conforme al procedimiento y plazos que se establezcan.

Las consultas podrán dirigirse a la siguiente dirección de correo electrónico: matriculapevau@us.es.